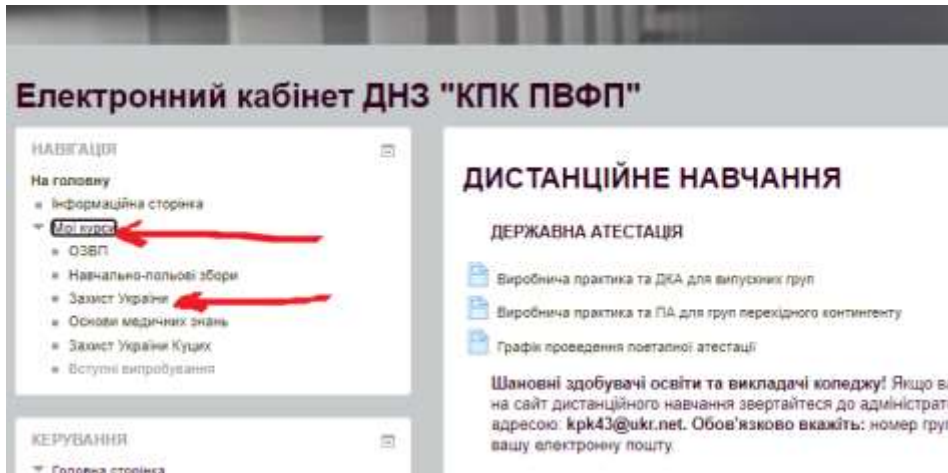


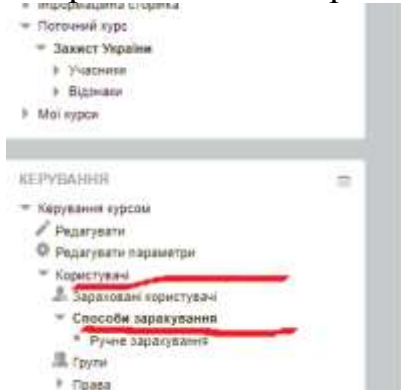
ІНСТРУКЦІЯ

Порядок оновлення груп в електронному кабінеті

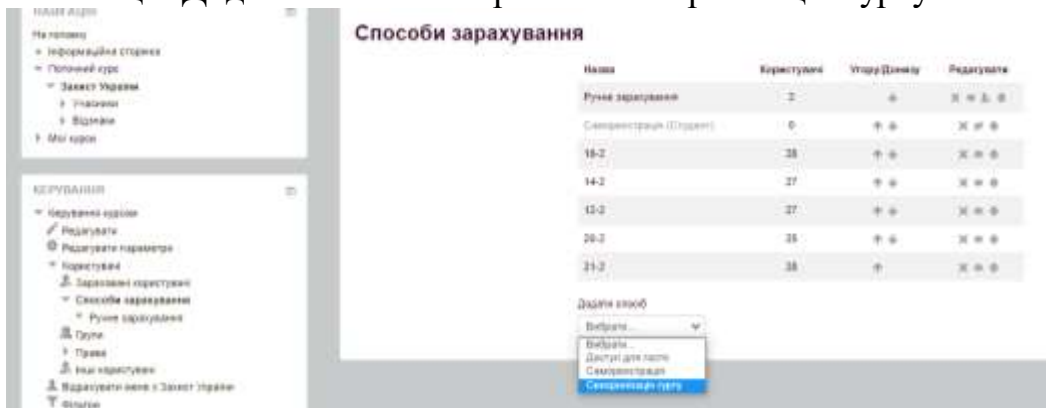
1. Заходите в електронний кабінет на сайті дистанційного навчання КПК ПВФП <http://www.dist.pkvfp.kiev.ua/>
2. Обираєте «Мої курси», а потім предмет, до якого ви будете вносити зміни.



3. Обираєте опцію «Користувачі» → «Способи зарахування»



4. У віконці «Додати спосіб» обираєте «Синхронізація гурту»



5. Впишете назву групи, обираєте її зі списку, що розкривається. Та з іншого списку, що розкривається обираєте «Створити нову групу»

▼ Синхронізація гурту

Назва способу ВІТ-2

Активно Так

Гурт* ВІТ-2

Призначити роль Студент

Додати до групи Не вибрано

Не вибрано
Створити нову групу
Група 12-2
Група 14-2
Група 16-2
Група 20-2
Група 21-2
Група ВІТ-2

Додати спосіб та створити ще Скасувати

Обов'язкові поля форми помічені символом *.

6. Підтверджуєте свої дії та натискаєте «Додати спосіб»

▼ Синхронізація гурту

Назва способу ВІТ-2

Активно Так

Гурт* ВІТ-2

Призначити роль Студент

Додати до групи Створити нову групу

Додати спосіб Додати спосіб та створити ще Скасувати

7. Група до дана до вашого предмету! У Вас все вийшло!

8. Якщо хочете видалити групу з Вашого предмету – натискайте хрестик.

Способи зарахування

Назва	Користувачі	Угору/Донизу	Редагувати
Ручне зарахування	2	+	X @ 1 0
Самореєстрація (Студент)	0	+ -	X @ 0
16-2	28	+ -	X @ 0
14-2	27	+ -	X @ 0
12-2	27	+ -	X @ 0
20-2	25	+ -	X @ 0
21-2	28	+ -	X @ 0
ВІТ-2	29	+	X @ 0

Додати спосіб
Вибрати...

Видалити

9. Якщо впевнені, що цього хочете тисніть «Продовжити».

Ви хочете видалити модуль реєстрації "ВІТ-2". Всі користувачі, записані на курс цим способом (29), будуть відраховані та всі їх дані (оцінки, членство в групах, повідомлення на форумах) будуть вилучені.

Ви впевнені, що бажаєте продовжувати?

Продовжити Скасувати

10. Все, група видалена.